



**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa funkcjonowania
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 26 im. Książąt Opolskich w Opolu
w stanie zagrożenia epidemicznego dla organizacji zajęć dla uczniów w formie
konsultacji oraz rewalidacji indywidualnej.**

Podstawa prawna:

Wytyczne GIS, MZ i MEN z dnia 14 maja 2020 r.,

ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 872)

ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 poz. 871)

I. Zasady przyjęć dzieci do szkoły

1. Od dnia 25 maja 2020 r. uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 26 im. Książąt Opolskich w Opolu, mogą brać udział w następujących zajęciach:
 - uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w zajęciach rewalidacji indywidualnej.
 - uczniowie klas VIII w zajęciach w formie konsultacji indywidualnych lub grupowych z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, w szczególności z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty.
2. Od 1 czerwca 2020r. wszystkim uczniom szkoły umożliwia się udział w konsultacjach z nauczycielami zajęć edukacyjnych.
3. Organizacja powyższych zajęć uzależniona jest od możliwości organizacyjnych szkoły.
4. W tym okresie przebywanie osób z zewnątrz w placówce zostaje ograniczone do niezbędnego minimum tzn. przebywanie tylko w wyznaczonych obszarach, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności: obowiązuje osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
5. Do szkoły przyjmowane są wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną, których rodzice/opiekunowie podpiszą oświadczenie, biorąc odpowiedzialność za przebywanie ucznia w szkole oraz wyrażą zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka przed wejściem na teren placówki, a także w czasie opieki jeśli zajdzie taka konieczność (niepokojące objawy).

6. Wyznaczony pracownik dokonuje pomiaru temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym w przedsionku szkoły.
7. Dzieci, których temperatura ciała przekraczać będzie 37⁰C oraz z wyraźnymi objawami choroby nie będą przyjmowane do szkoły.
8. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych uczniowi nie wolno uczestniczyć w zajęciach na terenie szkoły.
9. Obowiązkiem rodzica/opiekuna jest zaopatrzenie dziecka w indywidualną osłonę nosa i ust w drodze do i ze szkoły.
10. Po wejściu na teren placówki jednorazową масечkę ochronną uczeń wyrzuca do specjalnie wyznaczonego pojemnika, масечkę wielokrotnego użytku przechowuje w zamkniętym woreczku foliowym, w który powinien być zaopatrzony przez rodziców/opiekunów.
11. Uczniowie na terenie szkoły nie mają obowiązku używania indywidualnej osłony nosa i ust.
12. W przypadku konieczności skorzystania z szatni uczeń stosuje się do wskazań pracownika szkoły.
13. Rodzic/opiekun dziecka w celu szybkiej komunikacji ze szkołą (w sytuacjach nagłych, chorobowych) jest zobowiązany do podania aktualnych numerów kontaktowych. Telefon rodzica/opiekuna musi być w ciągłej komunikacji.

II. Organizacja zajęć rewalidacji indywidualnej.

1. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 26 im. Księżąt Opolskich w Opolu w stanie zagrożenia epidemicznego funkcjonuje od godz. 6.30 do 16.30. Zajęcia rewalidacji indywidualnej odbywać się będą po zajęciach edukacyjnych realizowanych w formie zdalnej wg ustalonego harmonogramu.
2. Rodzice zapisują dziecko na zajęcia wypełniając Oświadczenie. (**Załącznik nr 2** ,które dostarczają do szkoły w formie elektronicznej (skan lub zdjęcie) bądź papierowej na portierni szkoły.
3. W przypadku rezygnacji z zajęć rodzice zobowiązani są do powiadomienia szkoły z jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Zajęcia prowadzone są z nauczycielem specjalistą.
5. Minimalna przestrzeń w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na osobę (dla ucznia i nauczyciela).
6. Na zajęcia uczeń przynosi własne przybory szkolne wskazane przez nauczyciela.
7. Nauczyciel informuje dziecko w sposób dostosowany do jego potrzeb o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust,

8. Prowadzący zajęcia dba o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, z uwzględnieniem potrzeb uczestnika zajęć.
9. Po zajęciach uczeń opuszcza teren szkoły.
10. W przypadku podejrzenia zarażenia się wirusem stosuje się procedury opisane w Rozdz. V.

III. Organizacja zajęć w formie konsultacji.

1. Zajęcia konsultacji z nauczycielami przedmiotów odbywać się będą po zajęciach edukacyjnych realizowanych w formie zdalnej wg ustalonego harmonogramu.
2. Potrzebę udziału w konsultacjach uczeń zgłasza nauczycielowi przedmiotu.
3. Podstawą udziału w konsultacjach jest przesłanie nauczycielowi drogą elektroniczną (skan, zdjęcie) wypełnionego przez rodziców /opiekunów Oświadczenia (**Załącznik nr 2**).
4. Nauczyciel wskazuje uczniowi termin konsultacji dostosowany do możliwości organizacyjnych szkoły.
5. Konsultacje mogą mieć charakter indywidualny lub grupowy.
6. Ze względu na infrastrukturę szkoły w konsultacjach grupowych może jednocześnie wziąć udział 12 uczniów.
7. W sali odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinna wynosić min.1,5 m (1 uczeń-1 ławka/stolik),
8. Uczeń przychodzi do szkoły na wyznaczoną godzinę.
9. Po wejściu na teren placówki i dokonaniu pomiaru temperatury przez wyznaczonego pracownika, myje lub dezynfekuje ręce i udaje się do wyznaczonej sali.
10. W klasie zajmuje wyznaczony przez nauczyciela stolik/ławkę.
11. Podczas zajęć korzysta z własnego zestawu podręczników i przyborów szkolnych bez możliwości wzajemnego pożyczania.
12. Po zajęciach opuszcza klasę w kolejności wskazanej przez nauczyciela, oraz niezwłocznie teren szkoły.
13. W czasie pobytu na terenie szkoły uczeń może skorzystać z biblioteki szkolnej zgodnie z ustalonymi zasadami.
14. Podczas pobytu w szkole zabronione jest przebywanie w skupiskach uczniów na korytarzu, w toaletach ,szatni czy innych wspólnych pomieszczeniach, a także przed szkołą w jej obrębie.
15. W przypadku rezygnacji z zajęć rodzice zobowiązani są do powiadomienia nauczyciela z jednodniowym wyprzedzeniem.
16. W przypadku podejrzenia zarażenia się wirusem stosuje się procedury opisane w Rozdz. V.

IV. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu do budynku obowiązuje obligatoryjny nakaz dezynfekowania rąk przez osoby dorosłe.
2. Obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem przez pracowników i dzieci, w szczególności po przyjeździe do szkoły, po skorzystaniu z toalety i w trakcie zajęć w razie potrzeby.
3. Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni szkoły utrzymują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m.
4. W szkole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników światła, klawiatury, myszek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
5. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle z zaleceniami producenta środka do dezynfekcji.
6. Dezynfekcję przeprowadza się w czasie nieobecności dzieci w pomieszczeniu, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wywietrzenie pomieszczenia.
7. Wietrzenie sal, w których przeprowadzane są zajęcia odbywa się przynajmniej raz na godzinę.
8. Nauczyciel prowadzący zajęcia z dziećmi i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos, przyłbice.
9. Wszystkie pomieszczenia sanitarno-higieniczne zaopatrzone są w mydło, ręczniki papierowe oraz plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
10. Toalety dezynfekuje się na bieżąco.
11. Nauczyciele mają obowiązek informowania uczniów o ryzyku jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny.
12. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u osób przebywających na terenie szkoły

1. Pracę w szkole podejmują jedynie osoby zdrowe.
2. Pracownicy szkoły są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie podejmują pracy, pozostają w domu, kontaktują się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
3. W szkole wyznaczone jest pomieszczenie do izolacji osoby dorosłej przejawiającej objawy chorobowe (sala Nr 1).

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych uczniów.
5. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
7. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie.
8. W szkole wyznacza się miejsce izolacji (sala Nr 1) dla uczniów przejawiających objawy chorobowe. O zaistniałej sytuacji powiadamia się niezwłocznie rodziców/opiekunów. Rodzic ma obowiązek stawić się w szkole bezzwłocznie. Nad dzieckiem przejawiającym objawy chorobowe czuwa dyżurujący pracownik z zachowaniem minimum 2 m odległości.
9. Szkoła zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
10. W budynku szkoły, w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitarno - epidemiologicznej.

VI. Rodzice, opiekunowie prawni

1. Rodzice /opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z obowiązującymi procedurami dotyczącymi organizacji zajęć rewalidacji indywidualnej oraz konsultacji, a następnie złożenia stosownego Oświadczenia będącego jednocześnie deklaracją udziału dziecka w zajęciach. Zgoda na oświadczeniu dotyczy obojga rodziców/prawnych opiekunów.
2. Rodzice /opiekunowie podpisując oświadczenie jednocześnie akceptują i zobowiązują się do przestrzegania niniejszej procedury.
3. Oświadczenie przesłane w formie elektronicznej traktowane będzie jako zgłoszenie udziału w zajęciach. Oryginał oświadczenia dziecko dostarcza do szkoły w dniu rewalidacji/konsultacji .
4. W celu zminimalizowania zagrożenia rodzice/opiekunowie mogą przebywać jedynie w wyznaczonej przez szkołę przestrzeni (przed wejściem do budynku szkoły).
5. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecku termometrem bezdotykowym przez pracowników szkoły.
6. Rodzice zobligowani są w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących stanu zdrowia dziecka, do nieprzysyłania dziecka do placówki oraz poinformowania szkoły o rezygnacji z zajęć.
7. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej procedury.

VII. Postanowienia końcowe

1. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do podpisania oświadczenia, akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej procedury oraz *Wytycznych przeciwepidemicznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 14 maja 2020 r. dla szkół podstawowych wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567)* wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej procedury.
2. Procedura jest dostosowana i uszczegółowiona do indywidualnych warunków lokalowych i osobowych Publicznej Szkoły Podstawowej nr 26 im. Księżąt Opolskich w Opolu.
3. Procedura może podlegać ciągłym zmianom, w zależności od przebiegu i rozwoju sytuacji pandemii na terenie naszego kraju.
4. O wszelkich zaistniałych zmianach rodzice/opiekunowie uczniów będą informowani przez Dyrektora Szkoły komunikatami zamieszczanymi na stronie internetowej szkoły i przez e - dziennik.
5. Procedura obowiązuje od dnia **25.05.2020 r. do odwołania.**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie pracownika szkoły o zapoznaniu się z procedurami,
2. Załącznik nr 2- Oświadczenie rodzica.